



# Città Metropolitana di Messina

5477

16/12/2024

*Ai sensi della L. R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

5154

16/12/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Direzione II - *Servizi Finanziari e Tributarî*  
Ufficio di Segreteria – *Collegio dei Revisori dei Conti*

**OGGETTO: Impegno e Pagamento alla Dott.ssa MOGAVERO Clelia, n.q. di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della Città Metropolitana di Messina, della somma complessiva di € 27.704,11 (ventisette milasettecentoquattro/11) quale compenso, rimborso delle spese di viaggio e C.P. spettante per il periodo 01 gennaio 2024/31 maggio 2024.**

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che, il Collegio dei Revisori dei Conti di questo Ente, regolarmente costituito ed insediato è composto dalla Dott.ssa MOGAVERO Clelia (Presidente), Dott.ssa IACONO Giovanna (componente) e Dott. TRUNFIO Giuseppe (componente);

**CHE**, con la deliberazione n. 9 del 25/09/2023 si è deciso di fissare il compenso annuo lordo base spettante a ciascun Revisore dei Conti, sulla scorta delle disposizioni emanate dal Ministero degli Interni di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, con decreto 21 dicembre 2018 (Tabella A), oltre al rimborso delle eventuali spese di viaggio effettivamente sostenute per la presenza necessaria o richiesta presso la sede dell'Ente per lo svolgimento delle proprie funzioni;

**VERIFICATA** la rispondenza della prestazione ai requisiti qualitativi e quantitativi, nonché alle condizioni ed ai termini pattuiti e ritenuto, pertanto, di dover procedere alla relativa liquidazione;

**VISTE** le fatture elettroniche n. 7 del 22/03/2024, per un importo complessivo di € 10.634,71 (diecimilaseicentotrentaquattro/71); n. 31 del 26/11/2024, per un importo di € 5.712,64 (cinquemilasettecentododici/64); n. 32 del 27/11/2024, per un importo di € 5.882,89 (cinquemilaottocentottantadue/89); n. 34 del 01/12/2024, per un importo di € 5.473,87 (cinquemilaquattrocentosettantatre/87);

**VERIFICATO CHE** è stato assolto l'obbligo previsto dall'art. 3 della L. n. 136/2010 – così come modificato dal D.L. n. 187/2010 convertito dalla L. n. 217/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come da documentazione allegata non pubblicabile;

**VISTI** i DURC in corso di validità allegati al presente provvedimento, dal quale si evince che il professionista con sede e P. I.V.A. meglio specificati nelle allegate fatture è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS;

**DARE ATTO CHE** è stata effettuata la verifica presso **EQUITALIA Servizi S.p.A.**;

**RITENUTO**, conseguentemente, di dover procedere, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, alla liquidazione della somma complessiva di € **27.704,11 (ventisettemilasettecentoquattro/11)** a saldo delle allegate fatture sopraspecificate;

**DARE ATTO** che con Decreto Sindacale n. 317 del 30/12/2023 è stato conferito alla sottoscritta incarico, a tempo pieno e determinato, di Dirigente con profilo Economico Finanziario della II Direzione "*Servizi Finanziari e Tributarî*";

**VISTI:**

Le LL.RR. nn. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l'O.R.E.L.;

Il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Lo Statuto dell'Ente;

Il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Il Regolamento sui controlli interni;

Il Regolamento di Contabilità;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**DETERMINA**

per i motivi espressi in narrativa che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

**IMPEGNARE** la somma di € € **27.704,11 (ventisettemilasettecentoquattro/11)** a titolo di compenso, rimborso delle spese di viaggio e C.P. spettante alla Dott.ssa **MOGAVERO Clelia** n.q. di Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti per le finalità e con le motivazioni meglio espresse in narrativa, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/00, nel suddetto capitolo di spesa, la somma di seguito indicata:

**CAPITOLO 2100 "COMPENSI AI COMPONENTI COLLEGIO REVISORI DEI CONTI"**

CODICI DI BILANCIO 01.01-1.03.02.01.001

IMPORTO **27.704,11**

CREDITORE **MOGAVERO CLELIA**

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

**LIQUIDARE** a favore del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti: **Dott.ssa MOGAVERO Clelia** per il periodo che va dal **periodo 01 gennaio 2024/31 maggio 2024**, l'importo di seguito indicato:

**Dott.ssa MOGAVERO Clelia** € 27.704,11

**PRELEVARE** la complessiva somma a di € 27.704,11 (**ventisette milasettecentoquattro/11**) dal Cap. 2100 Cod. 1010103 (Bilancio 2024) alla voce: "*Compensi ai componenti Collegio dei Revisori dei Conti*";

**AUTORIZZARE** all'emissione del mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 27.704,11 (**ventisette milasettecentoquattro/11**) in favore del suddetto componente del Collegio dei Revisori dei Conti, n.q. di Presidente: Dott.ssa **MOGAVERO Clelia**, da effettuarsi mediante bonifico bancario sul conto corrente meglio specificato nell'allegato non pubblicabile;

**EMETTERE**, altresì, reversale di introito pari a € 6.031,13 a carico del percipiente, da imputare al Cap. 136 della parte Entrate Bilancio 2024 a titolo di ritenuta calcolata nella misura del 20% sui predetti compensi, così come segue:

		<b>Imponibile</b>	<b>R.A.</b>
<b>MOGAVERO Clelia</b>	<b>Fattura n. 7 del 22/03/24</b>	€ 8.045,00	€ 1.609,00
	<b>Fattura n. 31 del 26/11/24</b>	€ 4.227,04	€ 845,51
	<b>Fattura n. 32 del 27/11/24</b>	€ 4.090,68	€ 1.758,99
	<b>Fattura n. 34 del 01/12/24</b>	€ 4.227,04	€ 1.817,63
	<b>Totale</b>	€ 20.589,76	€ 6.031,13

**DISPORRE** mandato di pagamento di € 6.031,13 a favore dell'Agenzia delle Entrate sede di Messina (Cod. tributo 104E-Cod. CED 76) con imputazione al Cap. 8360 Bilancio 2024;

di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

**DARE ATTO:**

**Che** il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**Che** è stata accertata l'insussistenza di conflitto di interessi in capo al responsabile del procedimento, in attuazione dell'art. 6 bis della Legge n. 24/1990 e degli artt. 5 e 6 del Codice di Comportamento dell'Ente;

**Che** lo scrivente Dirigente con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione del Commissario ad Acta n. 3 del 28/03/2023, esprime parere di regolarità tecnico amministrativa;

**Che** la presente determinazione diventerà efficace con l'apposizione del visto attestante la copertura di regolarità tecnico amministrativa;

**Che** successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio, saranno assolti gli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/13 e la determinazione sarà inserita nell'elenco pubblicato nella

sezione Amministrazione Trasparente di questo Ente, alla sottosezione I livello “*Provvedimenti*” – Sottosezione di II livello “*Provvedimenti dirigenti amministrativi*”;

**Che** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell’Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii., e dal Regolamento UE sulla Privacy n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, ai fini della pubblicità legale, in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

**Che:**

- è stata accertata l’insussistenza di conflitto di interessi in attuazione dell’art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990 e dell’art. 6, comma 2 e art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- lo scrivente Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta la regolarità amministrativa del medesimo.

**Rendere noto** ai sensi della L. n. 241/1990, così come recepito dall’OREL, che il Responsabile del procedimento è la Dirigente, Dott.ssa Maria Grazia Nulli, recapito tel. 090/7761353, e-mail: [mg.nulli@cittametropolitana.me.it](mailto:mg.nulli@cittametropolitana.me.it) PEC: [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it);

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60gg a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all’Albo Pretorio presso il T.A.R. oppure entro 120gg presso il Presidente della Regione Siciliana.

**Trasmettere** copia della presente determinazione:

- al Sindaco Metropolitano;
- al Direttore Generale;
- al Segretario Generale;
- alla II Direzione per l’Attestazione di Regolarità Contabile e Finanziaria;
- alla VII Direzione per la pubblicazione all’Albo Pretorio.

**IL DIRIGENTE**  
**II Direzione “*Servizi Finanziari e Tributari*”**  
**(Dott.ssa Maria Grazia Nulli)**  
firmato digitalmente